

Протокол № 6
заседания бракеражной комиссии

Дата: 27.01.2023 года

Место проведения: КГУ «Основная средняя школа №122 отдела образования города Костаная» Управления образования акимата Костанайской области

Всего членов комиссии -5

Присутствовало - 5

Повестка заседания:

1. Соблюдение технологий приготовления пищи, норм закладки сырья (заместитель директора по ВР Кабыкова А.К.).
2. Проведения бракеража готовой пищи (снятия пробы), выполнение технических норм в приготовление блюд (заместитель директора по ВР Кабыкова А.К.).
3. Проверка табелей питания. (заместитель директора по ВР Кабыкова А.К.).

Ход заседания:

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Кабыкову А.К. с информацией о соблюдений требований на всех стадиях процесса производства готовой продукции в школьной столовой. Ежедневно проводится оценка качества приготовленных блюд, подлежащих реализации. По органолептическим показателям (внешний вид, вкус, запах, цвет, консистенция, жесткость, сочность, выход блюда, температура подачи блюда). Бракераж блюд проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии. Ежедневно присутствуют блюда из мясных изделий. Готовая продукция, которая отпускается детям, соответствует норме.

Решение:

1. Продолжать постоянно проводить оценку качества приготовленных блюд и мучных изделий.
2. Проводить бракераж пищи до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии (ответственная мед. работник Лапина Л.В. (по согласованию), (срок исполнения: ежедневно)

По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР Кабыкову А.К., которая рассказала о том, что ежемесячно бракеражной комиссией проводится проверка столовой, составляется акт бракеражной комиссии, оформляется протокол заседания бракеражной комиссии. А также добавила, что бракераж блюд проводится медицинским работником до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии. Ежедневно присутствуют блюда из мясных изделий, выпечка. Готовая продукция, которая отпускается детям, соответствует норме.

Решение:

1. Продолжать проводить бракераж пищи до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии (ответственная мед. работник Лапина Л.В. (по согласованию), (срок исполнения: постоянно)