Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа №122 **отдела образования города Костаная» Управления образования акимата Костанайской области** 110000, г. Костанай, улица Белинского, 5, телефоны для справок: 8 (7142) 731554, 8 (7142) 731645, электронный адрес: **ossh122@kst-goo.kz** объявляет конкурс на занятие вакантной должности **заместитель руководителя по воспитательной работе на 1 ставку**

**Должностные обязанности:**

* обеспечивает организацию воспитательного процесса;
* организует текущее и перспективное планирование воспитательной работы;
* осуществляет планирование и контроль деятельности старших вожатых, воспитателей групп продленного дня, классных руководителей, педагогов-психологов, социальных педагогов и педагогов дополнительного образования;
* обеспечивает разработку документации по воспитательной работе, по подготовке и проведению культурно-воспитательных мероприятий;
* осуществляет систематический контроль за качеством содержания и проведения воспитательного процесса;
* участвует в подборе педагогов, организует работу по профессиональному развитию, повышению квалификации и профессиональной компетентности педагогов;
* координирует взаимодействие администрации, социально – психологических служб и подразделений организаций образования, обеспечивающих воспитательный процесс, с представителями общественности и правоохранительных органов, представителями родительской общественности, попечительского совета;
* обеспечивает толерантную культуру поведения всех участников образовательного процесса;
* координирует деятельность службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями;
* обеспечивает новые формы школьно-родительских отношений, полное взаимодействие школы и семьи;
* осуществляет контроль за состоянием медицинского обслуживания обучающихся;
* применяет информационно-коммуникационные технологии при проведении воспитательных мероприятий;
* развивает киберкультуру (использует возможности компьютерных технологий) и кибергигиену (имеет навыки и знания работы в сети интернет);
* обеспечивает участие обучающихся, педагогов в конкурсах, слетах, конференциях;
* проводит профориентационную работу;
* обеспечивает качественную и своевременную сдачу отчетной документации;
* организовывает и проводит педагогические консилиумы для родителей;
* организует работы школьного парламента, дебатного движения, ученического самоуправления, детской организации "Жас қыран", "Жас ұлан";
* организовывает общественно-полезную работу "Служение обществу", "Поклонение Родине", "Уважение к старшим", "Уважение к матери";
* координирует работу по созданию и обеспечению деятельности ассоциации выпускников организации образования;
* взаимодействует с ветеранами педагогического труда;
* организует работу музея организации образования;
* организовывает туристические походы и экскурсии;
* обеспечивает формирование у обучающихся патриотического воспитания, навыков делового общения, культуры питания;
* прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников, педагогов и других работников.

**Должен знать:**

      Конституцию Республики Казахстан, Трудовой Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции", "О языках в Республике Казахстан" и иные нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;

* основы педагогики и психологии;
* государственный общеобязательный стандарт образования, достижения педагогической науки и практики;
* нормы педагогической этики;
* основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности;
* правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

**Размер должностного оклада: от 165 564 тенге в зависимости от стажа и имеющейся категории.**

**Требования к квалификации:**

      высшее и (или) послевузовское педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, стаж педагогической работы не менее 3 лет;

      и (или) наличие квалификационной категории "заместитель руководителя третьей квалификационной категории" или "заместитель руководителя второй квалификационной категории", или "заместитель руководителя первой квалификационной категории" организации образования, либо наличие квалификации "педагог – эксперт" или наличие "педагог – исследователь" или "педагог – мастер".

**Прием документов осуществляется с 20 июля 2022 года по 27 июля 2022 года**

**Необходимые документы для участия в конкурсе:**

      1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно ***приложению 10*** к настоящим Правилам;

      2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

      3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);

      4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;

      5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);

       6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);

      7) справку с психоневрологической организации;

      8) справку с наркологической организации;

      9) сертификат Национального квалификационного тестирования (далее - НКТ) или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора, педагога-эксперта, педагога-исследователя, педагога-мастера (при наличии);

       10) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно ***приложению 11***.

Необходимые для участия в конкурсе документы должны быть представлены в течение **семи рабочих дней** со дня публикации данного объявления о проведении конкурса на официальном сайте школы. Прием документов и выдача результата для оказания государственной услуги осуществляется через:

1) канцелярию услугодателя по адресу: г. Костанай, ул. Белинского, 5, приемная директора, телефон для справок: 8 (7142) 731645, 731554;

2) некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан";

3) веб-портал "электронного правительства".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 10 к Правиламназначения на должности,освобождения от должностейпервых руководителейи педагогов государственныхорганизаций образования |
|   | Форма |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(государственный орган,объявивший конкурс) |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. кандидата (при его наличии), ИИН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактическое место проживания, адрес прописки, контактный телефон

 **Заявление**

      Прошу допустить меня к конкурсу на занятие вакантной/временно вакантной

должности (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организаций образования, адрес (область, район, город\село)

В настоящее время работаю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, наименование организации, адрес (область, район, город\село)

Сообщаю о себе следующие сведения:

Образование: высшее или послевузовское

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование учебного заведения | Период обучения | Специальность по диплому |
|  |  |  |

      Наличие квалификационной категории (дата присвоения (подтверждения)):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж педагогической работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имею следующие результаты работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Награды, звания, степень, ученая степень, ученое звание,

а также дополнительные сведения (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 11 к Правиламназначения на должности,освобождения от должностейпервых руководителейи педагогов государственныхорганизаций образования |
|   | Форма |

 **Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога**

|  |  |
| --- | --- |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество(при его наличии)) |
| № | Критерии |  Подтверждающий документ  |  Кол-во баллов (от 1 до 20) |
| 1. | Уровень образования | Диплом об образовании | Техническое и профессиональное = 1 баллВысшее очное = 5 балловвысшее заочное/дистанционное = 2 балладиплом о высшем образовании с отличием = 7 баллов |
| 2. | Ученая/академическая степень | Диплом об образовании | Магистр или специалист с высшим образованием = 5 баллов;PHD-доктор = 10 балловДоктор наук = 10 балловКандидат наук = 10 баллов |
| 3. | Национальное квалификационное тестирование | Сертификат | С квалификационной категорией "педагог"По содержанию: от 50 до 60 баллов = 0 балловот 60 до 70 баллов = 2 баллаот 70 до 80 баллов = 5 балловот 80 до 90 баллов = 6 балловПо методике и педагогике:от 30 до 40 баллов = 0 балловот 40 до 50 баллов = 1 баллот 50 до 60 баллов = 2 баллаот 60 до 70 баллов = 3 баллаС квалификационной категорией "педагог-модератор"По содержанию: от 50 до 60 баллов = 0 баллаот 60 до 70 баллов = 3 баллаот 70 до 80 баллов = 6 балловот 80 до 90 баллов = 7 балловПо методике и педагогике:от 30 до 40 баллов = 0 балловот 40 до 50 баллов = 2 баллаот 50 до 60 баллов =3 баллаот 60 до70 баллов = 4 баллаС квалификационной категорией "педагог-эксперт"По содержанию: от 50 до 60 баллов = 0 балловот 60 до 70 баллов = 4 баллаот 70 до 80 баллов =7 балловот 80 до90 баллов = 8 балловПо методике и педагогике:от 30 до 40 баллов = 0 балловот 40 до 50 баллов = 3 баллаот 50 до 60 баллов = 4 баллаот 60 до 70 баллов = 5 балловС квалификационной категорией "педагог-исследователь"По содержанию: от 50 до 60 баллов = 0 балловот 60 до 70 баллов = 5 балловот 70 до 80 баллов = 8 балловот 80 до90 баллов = 9 балловПо методике и педагогике:от 30 до 40 баллов = 0 балловот 40 до 50 баллов = 4 баллаот 50 до 60 баллов = 5 балловот 60 до70 баллов = 6 балловС квалификационной категорией "педагог-мастер"= 10 баллов |
| 4. |  Квалификация/Категория.  | Удостоверение, иной документ | 2 категория = 1 балл1 категория = 2 баллаВысшая категория = 3 баллаПедагог-модератор = 3 баллаПедагог-эксперт = 5 балловПедагог-исследователь = 7 балловПедагог-мастер = 10 баллов |
| 5. | Стаж педагогической деятельности | трудовая книжка/документ, заменяющий трудовую деятельность | от 1 до 3 лет = 1 баллот 3 до 5 лет = 1,5 баллаот 5 до 10 лет = 2 баллаот 10 и более = 3 балла |
| 6. |  Опыт административной и методической деятельности  | трудовая книжка/документ, заменяющий трудовую деятельность |  методист = 1 балл заместитель директора = 3 балладиректор = 5 баллов |
| 7. |  Для педагогов, впервые поступающих на работу  | Приложение к диплому об образовании | Результаты педагогической/ профессиональной практики "отлично" = 1 балл"хорошо" = 0,5 балла |
| 8. | Рекомендательное письмо с предыдущего места работы (при осуществлении трудовой деятельности) | письмо | Наличие положительного рекомендательного письма = 3 баллаОтсутствие рекомендательного письма = минус 3 баллаНегативное рекомендательное письмо = минус 5 баллов |
| 9. | Показатели профессиональных достижений | - дипломы, грамоты победителей олимпиад и конкурсов, научных проектов обучающихся;- дипломы, грамоты победителей олимпиад и конкурсов учителя;- государственная награда | призеры олимпиад и конкурсов = 0,5 балланаучных проектов = 1 баллпризеры олимпиад и конкурсов = 3 баллаучастник конкурса "Лучший педагог" = 1 баллпризер конкурса "Лучший педагог" = 5 балловобладатель медали "Қазақстан еңбек сіңірген ұстазы" = 10 баллов |
| 10. | Методическая деятельность | -авторские работы и публикации | автор или соавтор учебников и (или) УМК, включенных в перечень МОН РК = 5 балловавтор или соавтор учебников и (или) УМК, включенных в перечень РУМС = 2 балланаличие публикации по научно-исследовательской деятельности, включенный в перечень КОКСОН, Scopus = 3 балла |
| 11. | Общественно-педагогическая деятельность | - лидерство- реализация полиязычия | наставник = 0,5 балларуководство МО = 1 балллидер профессионально-педагогического сообщества = 1 баллпреподавание на 2 языках, русский/казахский = 2 баллаиностранный/русский, иностранный/казахский) = 3 балла,преподавание на 3 языках (казахский, русский, иностранный) = 5 баллов |
| 12. | Курсовая подготовка | - сертификаты предметной подготовки;- сертификат на цифровую грамотность, КАЗТЕСТ, IELTS; TOEFL; DELF; Goethe Zertifikat, обучение по программам "Основы программирования в Python", "Обучение работе с Microsoft"  | курсы ЦПМ НИШ, "Өрлеу" = 0,5 баллакурсы = 0,5 балла (каждый отдельно) |
| Итого: | Максимальный балл – 83 |